

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
МАДОУ № 11 «Ромашка»
г.Южно-Сахалинска
Протокол № 9 от 18.08.2023

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
МАДОУ № 11 «Ромашка»
г.Южно-Сахалинска
А.А.Асташкиной
от 18.08.2023 № 214-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании дополнительных платных услуг
Муниципальным автономным дошкольным образовательным
учреждением детский сад комбинированного вида
№ 11 «Ромашка» г.Южно-Сахалинска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании дополнительных платных услуг Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад комбинированного вида № 11 «Ромашка» г. Южно-Сахалинска (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Приказом Министерства образования и науки РФ от 21.07.1995 г. № 52-м «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», Уставом и регламентирует порядок оказания Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад комбинированного вида № 11 «Ромашка» г. Южно-Сахалинска дополнительных образовательных услуг.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11 «Ромашка» г. Южно-Сахалинска;

«Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств Заказчика по договорам на получение дополнительных платных услуг (далее - договор).

1.3. Настоящее положение устанавливает:

-требования, предъявляемые к дошкольной образовательной организации, при получении права предоставления дополнительных платных услуг населению;

-порядок формирования стоимости выполнения услуг;

-порядок расчетов Заказчика за предоставленные дополнительные платные услуги;

-порядок учета и распределения средств, получаемых учреждением за оказание дополнительных платных услуг.

1.4.Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются решением Педагогического совета дошкольной организации.

1.5.Исполнитель оказывает дополнительные платные услуги, не предусмотренные государственным (муниципальным) заданием по направлениям и вида образовательной деятельности, предусмотренных Уставом, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6.Дополнительные платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (приносящей доход деятельности, средств спонсоров, сторонних организаций или частных лиц, в т.ч. и родителей) и не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет соответствующего бюджета, в соответствии со статусом дошкольной образовательной организации.

1.7.Дополнительные платные услуги или иные услуги могут оказываться только с согласия их получателя.

1.8.Отказ Заказчика от предлагаемых ему дополнительных платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых Исполнителем образовательных услуг.

1.9.Основанием для оказания дополнительных платных услуг является заключенный между Заказчиком и Исполнителем договор.

2.Информация об услугах

2.1.К дополнительным платным услугам, предоставляемым Исполнителем, относятся:

-образовательные услуги по дополнительным образовательным программам;

-услуги по организации досуга и летнего отдыха детей;

-услуги по проведению культурно-массовых и спортивных мероприятий;

-присмотр и уход за детьми;

-лечебно-оздоровительные услуги;

-консультативные услуги.

2.2.Информация о дополнительных платных услугах, оказываемых Исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» по адресу <http://dou11-sakh.ru>, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

2.3.Ответственность за актуальность и достоверность информации о дополнительных платных услугах несет лицо, назначенное руководителем Исполнителя.

3.Стоимость дополнительных платных услуг

3.1.Стоимость дополнительных платных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях приказом Исполнителя.

3.2.Стоимость дополнительных платных услуг, утвержденная приказом Исполнителя, может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз полгода.

3.3.Изменение стоимости дополнительных платных услуг не влияет на стоимость дополнительных платных услуг, согласованных Заказчиком и Исполнителем в уже заключенных договорах.

3.4.Стоимость дополнительных платных услуг включает в себя все издержки Исполнителя по оказанию дополнительных платных услуг, включая стоимость оплаты труда и начисления на оплату труда, материальные затраты (учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы и средства обучения и воспитания и т.п.), коммунальные услуги, амортизация основных фондов и материальных запасов, прочие затраты.

3.5.Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.6.Основания и порядок снижения стоимости дополнительных платных услуг определяется локальным приказом Исполнителя.

3.7.Порядок и сроки оплаты дополнительных платных услуг определяется договором.

4.Порядок заключения договоров

4.1.Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании:

- полное наименование и краткое наименование исполнителя;
- место нахождения исполнителя;
- сведения о заказчике (Ф.И.О., телефон и место нахождения (жительства));
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полную стоимость дополнительных платных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форму обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого после успешного освоения образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг.

4.2.Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим шестнадцатилетнего возраста и объявленным

полностью дееспособным в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.3. Для заключения договора с Заказчиком – физическим лицом, последний предоставляет:

- документ, удостоверяющий личность;
- согласие родителей (законных представителей) на обработку их персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего Обучающегося или согласие совершеннолетнего Обучающегося на обработку персональных данных.

4.4. Для заключения договора с Заказчиком – юридическим лицом, последний предоставляет:

- заверенную копию учредительных документов;
- заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени Заказчика;
- перечень лиц, обучение которых будет осуществляться за счет средств Заказчика, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и образовательной программы;
- согласие родителей (законных представителей) на обработку их персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего Обучающегося и (или) согласие совершеннолетних Обучающихся на обработку персональных данных.

4.5. Факт ознакомления Заказчика с лицензией на право осуществления образовательной деятельности и настоящим Положением фиксируется в договоре.

4.5.1. В случае если ни один из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не является Заказчиком, факт ознакомления с документами, указанными в п. 4.5, фиксируется на согласии родителей (законных представителей) на обучение несовершеннолетнего Обучающегося.

4.5.2. В случае, когда Заказчиком является юридическое лицо, факт ознакомления совершеннолетнего обучающегося с документами, указанными в п. 4.5., фиксируется в соответствующем листе ознакомления.

4.6. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

5. Порядок оказания дополнительных платных услуг

5.1. Оказание дополнительных платных услуг осуществляется круглогодично, при наличии свободных мест.

5.2. Исполнитель издает приказ на получение Обучающимся дополнительных платных услуг на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней после исполнения Заказчиком обязательств по оплате в соответствии с условиями договора.

5.3. Исполнитель оказывает дополнительные платные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

5.4. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), являются обязательным для Обучающихся.

5.5. Дополнительные платные услуги могут оказываться в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, в том числе путем сочетания указанных форм.

5.6. Дополнительные платные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

5.7. Отношения с Обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

-просрочкой оплаты стоимости дополнительных платных услуг, в порядке, установленном договором;

-невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию дополнительных платных услуг вследствие действий (бездействий) Обучающегося;

-письменного заявления родителя (законного представителя) о прекращении предоставления дополнительных платных услуг.

5.8. Факт действий (бездействий) Обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств Исполнителем должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания¹, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Порядок распределения средств

6.1. Расходование средств, полученных от предоставления дополнительных платных услуг, осуществляется в соответствии с калькуляцией стоимости дополнительных платных услуг и сметой доходов и расходов по средствам, полученных от приносящей доход деятельности, утверждаемой приказом руководителя.

6.2. Планирование сметы доходов и расходов по средствам, полученным от приносящей доход деятельности производится в соответствии с запланированными объемными показателями (количество групп, количество обучающихся в группе, периодичность занятий и др.) и расчетными тарифами (ценами) на дополнительные платные услуги.

6.3. Образовательная организация самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в т. ч. их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

6.4. Денежные средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, расходуются дошкольной образовательной организацией следующим образом:

¹ Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

- фонд заработной платы заведующего – 5% от общей суммы дохода, полученного от оказания дополнительных платных услуг в расчетном месяце;

- фонд заработной платы – до 55%;

- расходы, связанные с деятельностью дошкольной образовательной организации – до 40%.

6.5. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг «Кислородный коктейль», расходуются дошкольной образовательной организацией следующим образом:

- фонд заработной платы заведующего – 5% от общей суммы дохода, полученного от оказания дополнительных платных услуг в расчетном месяце;

- фонд заработной платы – до 25%;

- расходы, связанные с деятельностью дошкольной образовательной организации – до 70%.

6.6. Фонд заработной платы расходуется следующим образом:

- на оплату труда заместителя руководителя – 5%;

- на оплату труда (вознаграждение), (в том числе и начисления на заработную плату) непосредственных исполнителей, оказывающих данную услугу – не более 95%, от фонда оплаты труда, в том числе НДФЛ, страховые взносы.

6.7. Оплата труда работников, задействованных в организации дополнительных платных услуг, осуществляется согласно табеля учета рабочего времени, подаваемого ответственным за организацию дополнительных платных услуг, подаваемых в последний рабочий день месяца.

6.8. В случае несвоевременной оплаты получателями дополнительных платных услуг, перерасчет заработной платы работникам, задействованных в предоставлении дополнительных платных услуг, производится ежемесячно.

7. Ответственность и контроль за распределением средств

7.1. Исполнитель несет ответственность за правильность расходования средств в соответствии с данным Положением.

8. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

8.1. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме дополнительных платных услуг осуществляет Исполнитель.