

**Функциональные обязанности ответственного лица по профилактике
коррупционных правонарушений
в МБДОУ № 11 «Ромашка» г. Южно-Сахалинска**

1. Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных правонарушений в МБДОУ № 11 «Ромашка» г. Южно-Сахалинска, а также обеспечение деятельности работников по соблюдению запретов, ограничений и правил служебного поведения.

2. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:

2.1. Обеспечивает соблюдение работниками организации ограничений, запретов, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции».

2.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.

2.3. Обеспечивает реализацию работниками организации обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2.4. Организует правовое просвещение работников организации.

2.5. Подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции.

2.6. Проводит беседы с работниками организации по вопросам, входящим в его компетенцию.

2.7. Составляет план мероприятий, направленных на профилактику коррупционных правонарушений в организации.